

Obchodní podmínky

pro prodej zboží prostřednictvím webového katalogu, e mailu a telefonu

Prodávající	Bc. Tereza Horváthová
IČO	73032921
Sídlo	Zakončená 744/10, Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava
Telefon	+420 702 163 844
E mail	info.edukujeme@seznam.cz
Web	www.edukujeme.cz

Neplátce DPH. Verze účinná od: 7. 10. 2026

1 Úvodní ustanovení

- 1.1.** Tyto obchodní podmínky upravují práva a povinnosti mezi prodávající a osobou, která si objedná zboží nabízené v jejím webovém katalogu. Web slouží především k prezentaci zboží; objednávky se uzavírají e mailem nebo telefonicky.
- 1.2.** Kupujícím může být spotřebitel nebo právnická či podnikající fyzická osoba. Spotřebitelem je člověk, který smlouvu uzavírá mimo rámec své podnikatelské činnosti nebo samostatného výkonu povolání. Školy, školky, obce, příspěvkové organizace a firmy při nákupu pro svou činnost zpravidla nevystupují jako spotřebitelé.
- 1.3.** Obchodní podmínky jsou součástí každé kupní smlouvy. Individuální dohoda uvedená v potvrzení objednávky má přednost před těmito podmínkami.
- 1.4.** Kupní smlouva i související komunikace se uzavírají v českém jazyce a řídí se právním řádem České republiky. Tím nejsou dotčena práva spotřebitele, kterých se nelze platně vzdát.

2 Nabídka zboží a ceny

- 2.1.** Informace, fotografie, videa a popisy v katalogu představují nabídku k seznámení se sortimentem. Odstín, drobné provedení nebo obal se mohou přiměřeně lišit od vyobrazení, pokud se tím nemění podstatné vlastnosti a použitelnost zboží.
- 2.2.** Cena je uvedena u zboží nebo je kupujícímu sdělena před potvrzením objednávky. Proávající není plátcem DPH, a proto k ceně DPH nepřipočítává. Cena dopravy prostřednictvím PPL se sjednává při každé objednávce podle rozsahu zásilky a místa doručení.
- 2.3.** Proávající může sjednat individuální cenu, slevu nebo podmínky dodání. Slevy se nesčítají, není li dohodnuto jinak.

- 2.4.** Pokud byla cena nebo jiný údaj v katalogu uveden zjevně chybně, prodávající na chybu kupujícího upozorní a navrhne opravu objednávky. Bez souhlasu kupujícího s opraveným údajem smlouva nevznikne, případně může být zrušena, pokud již došlo k automatickému potvrzení zjevně chybné nabídky.

3 Objednávka a uzavření smlouvy

- 3.1.** Kupující může zboží objednat e mailem na kontaktní adrese prodávající nebo telefonicky na čísle uvedeném v záhlaví těchto podmínek.
- 3.2.** Objednávka má obsahovat alespoň označení a množství zboží, jméno nebo název kupujícího, fakturační a dodací adresu, IČO, je-li přiděleno, kontaktní telefon a e mail. U náhradního plnění kupující tuto skutečnost uvede již v objednávce.
- 3.3.** Kupní smlouva vzniká okamžikem, kdy prodávající objednávku výslovně potvrdí e mailem, případně kdy se strany při telefonické objednávce prokazatelně dohodnou na zboží, ceně, dopravě a dalších podstatných podmínkách. Samotné přijetí dotazu nebo nezávazná nabídka smlouvu nezakládá.
- 3.4.** Před potvrzením objednávky obdrží kupující informace o celkové ceně zboží, ceně dopravy, předpokládaném termínu dodání a platebních podmínkách. Spotřebiteli prodávající poskytne také zákonné informace a vzorový formulář pro odstoupení od smlouvy v textové podobě, zpravidla e mailem.
- 3.5.** Proávající může objednávku odmítnout zejména při nedostupnosti zboží, zjevné chybě v ceně, neúplných údajích nebo dřívějším neuhrazeném závazku kupujícího. O odmítnutí kupujícího bez zbytečného odkladu informuje.

4 Náhradní plnění

- 4.1.** Dodání v režimu náhradního plnění je možné pouze po předchozí výslovné dohodě a potvrzení prodávající. Uvedení této možnosti v katalogu samo o sobě nezaručuje, že bude náhradní plnění u konkrétní objednávky dostupné.
- 4.2.** Je-li náhradní plnění zajišťováno prostřednictvím oprávněného dodavatele, budou jeho identifikační údaje a podmínky uvedeny v potvrzení objednávky nebo na souvisejícím dokladu. Kupující je povinen předem sdělit všechny údaje nutné k řádné evidenci.
- 4.3.** Nebude-li možné náhradní plnění pro konkrétní objednávku řádně zajistit, prodávající to kupujícímu oznámí před uzavřením smlouvy nebo navrhne běžný prodej bez náhradního plnění. Bez výslovného potvrzení nelze objednávku za náhradní plnění považovat.

5 Platební podmínky

- 5.1.** Kupní cena se hradí bezhotovostním převodem na účet č. 3720102017/3030 na základě faktury, není-li při objednávce dohodnut jiný způsob úhrady.
- 5.2.** Standardní splatnost faktury je 10 kalendářních dnů ode dne jejího vystavení. Platba je provedena okamžikem připsání celé částky na účet prodávající.
- 5.3.** Při prodlení může prodávající požadovat zákonný úrok z prodlení a náhradu nákladů spojených s uplatněním pohledávky v rozsahu dovoleném právními předpisy. U další objednávky může požadovat platbu předem.
- 5.4.** Proávající nepožaduje zálohu, pokud se s kupujícím u konkrétní objednávky nedohodne jinak.

6 Dodání zboží

- 6.1. Zboží se doručuje prostřednictvím PPL na adresu sjednanou v potvrzení objednávky. Jiný způsob dodání lze sjednat individuálně.
- 6.2. Předpokládaný termín odeslání nebo dodání sdělí prodávající před potvrzením objednávky. U zboží, které není skladem, závisí termín také na dostupnosti u dodavatele; o významném zpoždění prodávající kupujícího informuje.
- 6.3. Kupující zajistí převzetí zásilky na sjednané adrese. Pokud zásilku bez oprávněného důvodu nepřevzme a bude nutné ji doručovat znovu, může prodávající požadovat úhradu účelně vynaložených nákladů na opakované doručení.
- 6.4. Při převzetí kupující zkontroluje stav obalu. Je-li obal zjevně poškozen, doporučuje se poškození zaznamenat s dopravcem a co nejdříve informovat prodávající. Tím nejsou omezena zákonná práva kupujícího z vadného plnění.
- 6.5. Nebezpečí škody na zboží přechází na spotřebitele převzetím zboží. U kupujícího, který není spotřebitelem, se přechod nebezpečí škody řídí občanským zákoníkem a sjednaným způsobem přepravy.

7 Dobrovolné vrácení zboží školou nebo firmou

- 7.1. Kupujícímu, který není spotřebitelem, poskytuje prodávající nad rámec zákona možnost vrátit zboží do 14 dnů ode dne převzetí, pokud při objednávce nebylo dohodnuto jinak.
- 7.2. Kupující oznámí požadavek na vrácení e-mailem nebo telefonicky. Zboží musí být kompletní, nepoškozené a bez známek používání nad rámec nutného seznámení s jeho povahou a vlastnostmi. Je-li to možné, vrátí se také původní obal, návod a příslušenství.
- 7.3. Proávající zajistí svoz prostřednictvím PPL a ponese obvyklé náklady tohoto svozu. Kupující neposílá zboží na dobírku ani si neobjednává vlastní svoz bez předchozí dohody.
- 7.4. Po převzetí a kontrole vráceného zboží prodávající vystaví opravný doklad nebo zruší dosud neuhrazenou fakturu. Je-li zboží poškozené, neúplné nebo znehodnocené zacházením kupujícího, mohou se strany dohodnout na přiměřeném snížení vrácené částky; tím nejsou dotčena práva z reklamace vadného zboží.
- 7.5. Tato dobrovolná možnost se nevztahuje na zboží upravené podle individuálního požadavku, hygienicky znehodnocené zboží po porušení ochranného obalu ani na jiný případ, u něhož byla výjimka předem výslovně sjednána.

8 Odstoupení spotřebitele od smlouvy

- 8.1. Spotřebitel, který uzavřel smlouvu na dálku e-mailem nebo telefonicky, může bez udání důvodu odstoupit do 14 dnů ode dne převzetí zboží. U jedné objednávky dodávané po částech běží lhůta od převzetí poslední dodávky, pokud právní předpis nestanoví jinak.
- 8.2. Odstoupení musí spotřebitel ve lhůtě odeslat na e-mail nebo adresu sídla prodávající. Může použít formulář uvedený na konci těchto podmínek, není to však povinné.
- 8.3. Proávající po oznámení odstoupení dohodne se spotřebitelem svoz PPL a uhradí obvyklé náklady tohoto svozu. Spotřebitel zboží neposílá na dobírku. Zboží předá bez zbytečného odkladu, nejpozději do 14 dnů od odstoupení, nedohodnou-li se strany jinak.

- 8.4.** Prodávající vrátí spotřebiteli přijaté peněžní prostředky včetně nákladů na nejlevnější nabízený způsob dodání nejpozději do 14 dnů od odstoupení. S vrácením může počkat do převzetí zboží nebo do prokázání jeho odeslání, podle toho, co nastane dříve. Peníze vrátí stejným způsobem, jakým je přijala, není-li dohodnuto jinak a nevzniknou-li spotřebiteli další náklady.
- 8.5.** Spotřebitel odpovídá pouze za snížení hodnoty zboží vzniklé nakládáním, které nebylo nutné k seznámení se s jeho povahou, vlastnostmi a funkcí.
- 8.6.** Právo odstoupit se neuplatní v zákonem stanovených případech, zejména u zboží vyrobeného nebo upraveného podle požadavků spotřebitele a u zboží v uzavřeném obalu, které spotřebitel vyňal a z hygienických důvodů je nelze vrátit, jsou-li splněny zákonné podmínky.

9 Práva z vadného plnění a reklamace

- 9.1.** Prodávající odpovídá, že zboží při převzetí odpovídá smlouvě, zejména sjednanému popisu, druhu, množství, jakosti, funkci a bezpečnostním požadavkům a že je vhodné ke sjednanému nebo obvyklému účelu.
- 9.2.** Spotřebitel může vytknout vadu, která se projeví v době dvou let od převzetí zboží. Projeví-li se vada během jednoho roku od převzetí, má se za to, že zboží bylo vadné již při převzetí, ledaže to povaha zboží nebo vady vylučuje.
- 9.3.** Spotřebitel může požadovat odstranění vady opravou nebo dodáním nové věci, ledaže je zvolený způsob nemožný nebo ve srovnání s druhým nepřiměřeně nákladný. Přiměřenou slevu nebo odstoupení od smlouvy může požadovat v případech stanovených zákonem, zejména pokud prodávající vadu neodstraní, vada se opakuje nebo jde o podstatné porušení smlouvy. Od smlouvy nelze odstoupit pro nevýznamnou vadu.
- 9.4.** Kupující, který není spotřebitelem, zboží podle možností prohlédne co nejdříve po převzetí a zjištěné vady oznámí bez zbytečného odkladu. Jeho práva se řídí občanským zákoníkem a případnou individuální dohodou.
- 9.5.** Reklamací lze uplatnit e-mailem, telefonicky nebo na adrese sídla prodávající. Kupující uvede číslo objednávky nebo faktury, popis vady, kdy se projevila, a požadovaný způsob vyřízení; je vhodné přiložit fotografie nebo video.
- 9.6.** Prodávající spotřebiteli vydá potvrzení o přijetí reklamace a po jejím vyřízení také potvrzení o způsobu a datu vyřízení, případně písemné odůvodnění zamítnutí. Reklamací spotřebitele vyřídí a spotřebitele o tom informuje nejpozději do 30 dnů, pokud se spolu nedohodnou na delší lhůtě.
- 9.7.** Práva z vadného plnění nevznikají zejména u vady, kterou kupující sám způsobil, u běžného opotřebení nebo u vady, pro kterou bylo zboží se slevou prodáno a na kterou byl kupující předem upozorněn.

10 Ochrana osobních údajů a obchodní sdělení

- 10.1.** Prodávající zpracovává identifikační, kontaktní, objednávkové a platební údaje v rozsahu potřebném k vyřízení objednávky, plnění smlouvy, vedení účetnictví, řešení reklamací a ochraně svých práv.
- 10.2.** Údaje mohou být v nezbytném rozsahu předány dopravci PPL, poskytovateli účetních nebo technických služeb a orgánům veřejné moci, ukládá-li to zákon. Podrobnosti o zpracování osobních údajů mají být zveřejněny v samostatných zásadách ochrany osobních údajů na webu.

10.3. Obchodní sdělení se zasílají pouze v souladu s právními předpisy. Příjemce může jejich zasílání kdykoliv odmítnout způsobem uvedeným v každém sdělení nebo na kontaktním e mailu prodávající.

11 Mimosoudní řešení spotřebitelských sporů

11.1. Vznikne li mezi prodávající a spotřebitelem spor, který se nepodaří vyřešit přímo, může spotřebitel podat návrh na mimosoudní řešení u České obchodní inspekce, Ústřední inspektorát, oddělení ADR, Gorazdova 1969/24, 120 00 Praha 2, e mail adr@coi.gov.cz, web coi.gov.cz/informace-o-adr/.

11.2. Mimosoudní řešení spotřebitelských sporů se nevztahuje na spory mezi prodávající a školou, školkou, obcí, firmou nebo jiným kupujícím, který smlouvu neuzavíral jako spotřebitel.

11.3. Dozor nad dodržováním povinností podle zákona o ochraně spotřebitele vykonává v příslušném rozsahu Česká obchodní inspekce. Živnostenskou kontrolu provádí příslušný živnostenský úřad.

12 Závěrečná ustanovení

12.1. Proávající může podmínky přiměřeně měnit. Pro konkrétní objednávku platí znění, s nímž se kupující mohl seznámit při uzavření smlouvy.

12.2. Je li některé ustanovení neplatné nebo neúčinné, nemá to vliv na ostatní ustanovení. Namísto něj se použije právní úprava, která se mu svým smyslem nejvíce blíží.

12.3. Proávající uchovává uzavřené smlouvy a související komunikaci po dobu vyžadovanou právními předpisy a pro ochranu svých oprávněných zájmů. Kupujícímu poskytne jeho smluvní dokumentaci e mailem; smlouvy nejsou veřejně přístupné.

12.4. Tyto obchodní podmínky nabývají účinnosti dnem uvedeným v záhlaví.

Vzorový formulář pro odstoupení spotřebitele

Formulář vyplňte a odešlete pouze tehdy, chcete li jako spotřebitel odstoupit od smlouvy uzavřené na dálku. Můžete použít i jiné jednoznačné prohlášení.

Adresát	Bc. Tereza Horváthová, Zakončená 744/10, Slezská Ostrava, 710 00 Ostrava E mail: info.edukujeme@seznam.cz
Oznámení	Oznamuji, že odstupuji od kupní smlouvy na níže uvedené zboží.
Číslo objednávky nebo faktury	
Objednáno dne	
Převzato dne	
Zboží	
Jméno a příjmení spotřebitele	
Adresa spotřebitele	
Číslo účtu pro vrácení peněz pokud bylo dohodnuto	
Datum	
Podpis pouze při zaslání v listinné podobě	